**Zaproszenie do złożenia ofert cenowych**

**z dnia 14.12.2023 r.**

1. **Zamawiający: Gmina Żary o stausie miejskim -** Zespół Szkolno – Przedszkolny z Oddziałami Integracyjnymi w Żarach**,** ul. Broni Pancernej 8, 68-200 Żary.
2. **Przedmiot zamówienia** : ***„Zakup i dostawa przetworów mrożonych na potrzeby Zespołu Szkolno – Przedszkolnego z Oddziałami Integracyjnymi w Żarach.”.***
3. **Opis przedmiotu zamówienia**: Szczegółowy wykaz w/w produktów zawiera formularz opisu zamówienia ( Załącznik Nr 1 do niniejszego zaproszenia )
4. **Termin realizacji zamówienia :** od dnia zawarcia umowy do 2024 – 12 - 31
5. **Sposób złożenia oferty:**
6. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowo – cenowym ( Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia) i formularzu opisu zamówienia (Załącznik nr 1 ) do dnia 2023- 12 – 27 do godz. 15:00 w formie pisemnej:

a) listownie na adres Miejskie Przedszkole nr 1 w Żarach, ul. Parkowa 10 , 68-200 Żary

b) osobiście w Miejskim Przedszkolu nr 1 w Żarach u Bożeny Bumbul kierownika administracyjno – gospodarczego – adres: ul. Parkowa 10, 68-200 Żary

1. Z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
2. zaakceptowanym projektem umowy
3. Składane oferty należy opatrzyć tytułem: ***„ Oferta - Zakup i dostawa przetworów mrożonych na potrzeby Zespołu Szkolno – Przedszkolnego z Oddziałami Integracyjnymi w Żarach ”.***
4. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
5. **Wybór najkorzystniejszej oferty:**
6. otwarcie ofert odbędzie się w dniu 2023- 12 – 28 o godz.09.00
7. kryterium wyboru oferty jest najniższa cena ( 100 % ).
8. informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana zainteresowanym telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w dniu otwarcia ofert, zostanie też zamieszczona na bip Zespołu Szkolno – Przedszkolnego z Oddziałami Integracyjnymi w Żarach.
9. W przypadku, gdy złożono dwie lub więcej ofert z taką samą ceną Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie. Przy czym nowo zaproponowane ceny nie mogą być wyższe od ceny pierwotnej.
10. **Inne informacje:**
11. Zamawiający dopuszcza poprawienie oczywistych omyłek pisarskich i omyłkowych obliczeń w złożonej przez Dostawcę ofercie, informując o tym fakcie Dostawcę.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Dostawcy, w celu uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty.
13. osoba po stronie Zleceniodawcy uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Bożena Bumbul – kierownik administracyjno – gospodarczy - **t**el. 68 374 39 27.
14. w zakresie Oferenta/Wykonawcy jest zabezpieczenie wszelkich niezbędnych materiałów związanych z prawidłową i pełna realizacja w/w przedmiotu zamówienia,
15. cena oferty musi obejmować całość kosztów i innych wydatków niezbędnych do poniesienia przy realizowaniu przedmiotu zamówienia, zgodnie z projektem załączonej umowy. Pominięcie lub nieuwzględnienie przez Oferenta /Wykonawcę w kwocie wynagrodzenia wszystkich kosztów zamówienia oraz innych wydatków niezbędnych do pełnego i prawidłowego zrealizowania podmiotu zamówienia, stanowi element ryzyka Wykonawcy i nie będzie skutkował zwiększeniem wynagrodzenia.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
17. **Załączniki do Zaproszenia :**
	* Załącznik Nr 1. Formularz opisu zamówienia
	* Załącznik Nr 2. Formularz ofertowo – cenowy
	* Załącznik Nr 3. Projekt umowy
	* Załącznik Nr 4. Klauzula informacyjna